



COMUNE DI ABBIATEGRASSO

Provincia di Milano

Classifica 1.6

ORDINANZA N. 176 DEL 31/07/2024

OGGETTO : GIORNATE DI CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI NEL MESE DI AGOSTO 2024

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 7, del D.lgs. 267/2000 il quale stabilisce che il Sindaco coordina e riorganizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati sul territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

CONSIDERATO che nelle giornate feriali di pre e post festività si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici comunali;

CONSIDERATO, altresì, che concentrare le ferie del personale in alcune giornate durante le quali, per prassi consolidata, limitatissimo è l'afflusso di cittadini agli uffici comunali e maggiore è l'assenza del personale dipendente, rende più efficiente la gestione delle ferie, riducendo il numero di quelle di cui i dipendenti usufruiscono in assenza di una precisa programmazione;

RILEVATA l'opportunità di disporre la chiusura degli uffici comunali **per l'intera giornata di venerdì 16 agosto 2024**, trattandosi di giornata prossima a giorni festivi, con conseguente aumento delle richieste di ferie dei dipendenti;

RITENUTO, pertanto, che la misura della chiusura degli uffici comunali, con assegnazione di ferie d'ufficio ai dipendenti, per l'intera giornata del 16 agosto 2024, oltre a non arrecare disagi all'utenza, comporta un'efficace gestione delle giornate di ferie del personale dipendente;

ATTESO che nel mese di agosto l'attività amministrativa degli uffici subisce una considerevole flessione per il minore afflusso di utenza;

ATTESO, altresì, che per quanto attiene il servizio asilo nido, le chiusure sono definite, in applicazione a quanto disposto dall'art. 31 CCNL dipendenti Regioni ed Autonomie Locali del 14.09.2000, nell'ambito della definizione del calendario scolastico, oggetto di concertazione con i rappresentanti sindacali;

ATTESO, inoltre, che per quanto attiene al servizio del Giudice di Pace, le chiusure sono definite in considerazione delle peculiari necessità dell'ufficio e che il potere direttivo e disciplinare dello stesso è attribuito al Giudice di Pace coordinatore o suo facente funzione;

ATTESO, infine, che il Servizio di Pronto Reperibilità è istituito per far fronte ad interventi urgenti ed inderogabili nell'ottica di un efficiente servizio alla collettività, della salvaguardia della pubblica incolumità e della difesa del patrimonio del Comune;

RILEVATO che nell'ambito dei servizi demografici, essenziali risultano esclusivamente i procedimenti di competenza del Servizio di Stato Civile, limitatamente alle dichiarazioni di nascita e di morte, autorizzazioni alle sepolture, trasporto salma e cremazione;

VISTE le proposte di chiusura al pubblico dei Servizi Bibliotecari, del Servizio Cultura e Turismo, dell'InfoPoint Turistico (IAT) nonché dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), per il periodo compreso dal 12 al 17 agosto 2024;

RICHIAMATI gli artt. 50 e 54 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

ORDINA

1. In relazione a quanto sopra, di autorizzare la **chiusura di tutti gli uffici comunali per l'intera giornata del 16 agosto 2024** ad eccezione, considerato il carattere essenziale delle prestazioni erogate dagli stessi, di:
 - Servizio di Stato Civile;
 - Corpo di Polizia Locale;
 - personale adibito al Servizio di Pronto Reperibilità;

2. Di autorizzare la **chiusura degli uffici** e, conseguentemente, al pubblico, per il periodo **dal 12 al 17 agosto 2024**, dei seguenti servizi:
 - **Servizi Bibliotecari;**
 - **Servizio Cultura e Turismo;**
 - **InfoPoint Turistico (IAT);**
 - **Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.);**

3. Di rimandare, per la giornata del 16 agosto 2024:
 - in relazione al Servizio di Stato Civile, al dirigente competente la puntuale definizione dell'apertura in funzione delle eventuali necessità;
 - in relazione al Servizio di Pronto Reperibilità, al coordinatore la puntuale individuazione del personale e delle modalità di svolgimento della prestazione lavorativa.

Copia del presente provvedimento viene notificato al Segretario Generale e a tutti i Dirigenti e Responsabili di Settore per gli atti conseguenti, nonché alle OO.SS. per la prescritta informazione.

IL SINDACO
Cesare Francesco Nai
Atto sottoscritto digitalmente